



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 513 del 04-09-2017

Ufficio PERSONALE

CIG n.

Oggetto: Attribuzione assegno nucleo familiare al personale dipendente per il periodo 1° luglio 2017 / 30 giugno 2018.

L'anno duemiladiciassette addì quattro del mese di settembre il Responsabile del Settore
Arena Silvana

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 23/06/2017 è stato approvato il Peg Pdo definitivo e assegnati gli obiettivi e le risorse ai diversi responsabili dei settori;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma

comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Richiamate le proprie determinazioni nn. 137 e 150 rispettivamente del 11.07.2016 e 18.07.2016 con le quali è stato attribuito e corrisposto al personale dipendente sia a tempo indeterminato che determinato l'assegno per il nucleo familiare a ciascuno spettante per il periodo 1° luglio 2016/ 30 giugno 2017;

Atteso che, con decorrenza 1° luglio 2017, occorre attribuire l'assegno spettante a ciascun dipendente, in relazione al reddito familiare posseduto nell'anno 2016, così come fissato nelle tabelle allegate alla Circolare INPS n. 87 del 18 maggio 2017;

Visto il prospetto predisposto dal Servizio Personale, sulla base delle dichiarazioni prodotte dai dipendenti interessati, dai quali si evince la misura dell'assegno mensile spettante con decorrenza dal 1° luglio 2017;

Per tutto quanto premesso,

D E T E R M I N A

- 1) **Attribuire** al personale dipendente, sia a tempo indeterminato che determinato, di cui all'elenco agli atti dell'Ufficio Personale, l'assegno per il nucleo familiare a fianco a ciascuno indicato spettante per il periodo 1° luglio 2017 – 30 giugno 2018, sulla base delle nuove misure fissate nelle tabelle allegate alla Circolare INPS n. 87 del 18 maggio 2017.
- 2) **Prendere atto** che le risorse occorrenti, sino al 31/12/2017, quantificate in €. 24.694,32, sono state inserite tra le previsioni di spesa del bilancio del corrente esercizio al Macroaggregato 01,02, mentre la somma necessaria per l'anno 2018 (1° gennaio/30 giugno) sarà prevista all'apposito stanziamento del bilancio di quell'esercizio.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Lanza Matilde

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to dott.ssa Arena Silvana

