



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 406 del 29-06-2017

Ufficio SERVIZI SOCIALI

CIG n.

**Oggetto: APPROVAZIONE GRADUATORIA "CONTRASTO ALLA POVERTÀ ED ALLA ESCLUSIONE SOCIALE PER I NUCLEI FAMILIARI IN SITUAZIONI DI DISAGIO" -ANNO 2017.-**

L'anno duemiladiciassette addì ventinove del mese di giugno il Responsabile del Settore  
Arena Silvana

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 26/06/2017 è stato approvato il Peg Pdo definitivo e assegnati gli obiettivi e le risorse ai diversi responsabili dei settori;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma

comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

- **Visto** il Piano di Zona del Distretto socio-sanitario D22 per la triennalità 2013-2015;
- **Richiamata** da delibera del Comitato dei Sindaci del Distretto D22, n° .1 del 14/03/2017, in ossequio alle direttive Regionali, e alle risorse finanziarie assegnate, ha individuato, tra le priorità di intervento, l'azione n. 3 "Contrasto alla povertà ed alla esclusione sociale per i nuclei familiari in situazioni di disagio" con le modalità dei Piani di Zona 2013/2015;
- **Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n° 50 del 12/04/2017, con la quale il nostro Ente ha preso atto della succitata delibera, approvando altresì l'Avviso Pubblico e la modulistica contenente le modalità per accedere all'erogazione del contributo de quo, dietro svolgimento di attività in favore della cittadinanza;
- **Considerato** che, come previsto dal bando, i nuclei familiari beneficiari del S.I.A. non hanno potuto accedere alle prestazioni del presente beneficio ed i nuclei familiari eleggibili tra i potenziali beneficiari hanno dovuto contestualmente produrre istanza S.I.A.
- **Dato atto** che le istanze pervenute entro la scadenza, 31 maggio c.a. al Protocollo del Comune, sono n° 67 di cui n° 1 presentata fuori termine;
- **Rilevato che** d'ufficio si è proceduto alla verifica delle dichiarazioni rese in allegato all'istanza, con relativo accertamento delle condizioni rese ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000, n 445;
- **Considerato** che per la formulazione della graduatoria i criteri preferenziali stabiliti dal Bando predisposto con il gruppo piano -Distretto D.22. A parità di punteggio ha prevalso il soggetto con valore ISEE più basso e successivamente dalla composizione del nucleo familiare. Ad ulteriore parità, si è data precedenza al richiedente con maggiore età;
- **Riservarsi** di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di rinuncia o mutamento dei requisiti di ammissibilità, a favore di n° 11 soggetti/beneficiari assegnati al Comune di Valguarnera, per mesi tre, per 4 ore giornaliere per 80 ore mensili e per l'importo complessivo previsto di € 350,00 cadauno;
- **Ritenuto**, pertanto, di dover procedere all'approvazione della graduatoria "Contrasto alla povertà -Anno 2017" composta da n° 46 soggetti in possesso dei requisiti, "**All.A**" depositato presso l'Ufficio di Solidarietà, nonché l'elenco degli esclusi "**All.B**" formato da n° 21 istanze non accolte, con accanto espresse le motivazioni;
- **Autorizzare** l'Ufficio Servizi Sociali a trasmettere il presente atto con allegata graduatoria degli ammessi, al Comune capofila D.22 di Enna, il quale provvederà con propri atti consequenziali all'erogazione delle indennità per le prestazioni socialmente utili, sulla base dei report dei servizi sociali comunali;

**Per tutto quanto premesso e in esecuzione della delibera della G.C. n° 50 del 12/04/2017**

## DETERMINA

1. **Prendere atto** delle risultanze dell'attività istruttoria posta in essere dal gruppo di lavoro dell'Ufficio Servizi Sociali, per la formulazione della graduatoria dei beneficiari con i criteri e le modalità stabilite dal Distretto D.22. in relazione all' Azione n. 3 "Contrasto alla povertà ed alla esclusione sociale per i nuclei familiari in situazioni di disagio" P.d.z. 2013/2015.
2. **Approvare**, conseguentemente, la graduatoria "Contrasto alla povertà -Anno 2017" formata da n° 46 soggetti in possesso dei requisiti, "All.A", (non allegata al presente atto per l'osservanza della Legge n° 675/96 e successive modifiche e integrazioni), di cui rientrano i primi n°11 soggetti/beneficiari, in relazione alle risorse economiche assegnate con la prima annualità P.d.z .2013-2015.
3. **Approvare altresì**, l'elenco dei non ammessi "All.B" formato da n° 21 istanze, con accanto espresse le motivazioni depositato presso l'Ufficio di Solidarietà Sociale (non allegato al presente atto per l'osservanza della Legge n° 675/96 e successive modifiche e integrazioni).
4. **Autorizzare** l'Ufficio Servizi Sociali a trasmettere il presente atto con allegata la graduatoria degli ammessi, al Comune capofila D.22 di Enna, che dovrà porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali, sulla base dei report dei servizi sociali comunali.
5. **Riservarsi** di procedere allo scorrimento della graduatoria, in caso di rinuncia o mutamento dei requisiti di ammissibilità.
6. **Dare atto** che dal presente provvedimento non conseguono oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.
7. **Pubblicare** il presente atto all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.valguarnera@en.it](http://www.comune.valguarnera@en.it)

Il Responsabile del Procedimento  
f.to ACCORSO MARIA GRAZIA



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG  
f. to dott.ssa Arena Silvana

---

Si appone il visto non comporta impegno di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 29-06-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to Centonze Calogero

