



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 318 del 22-05-2017

Ufficio PERSONALE

CIG n.

Oggetto: LIQUIDAZIONE SOMME ALLA HALLEY CONSULTING S.P.A. PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTI A UN CORSO DI FORMAZIONE.

L'anno duemiladiciassette addì ventidue del mese di maggio il Responsabile del Settore
Arena Silvana

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con Deliberazione di Giunta Municipale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019,

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione

adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi."

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Rilevato che giorno 7 dicembre 2016 si è svolto a Catania un seminario di aggiornamento tenuto dalla Halley Consulting S.p.A., ditta fornitrice dei programmi informatici dell'Ente, inerente il

Considerato che sono state regolarmente autorizzate alla partecipazione due dipendenti addette al Servizio del Personale, Sig.re Lanza Matilde e Contino Antonella;

Constatato che le predette dipendenti si sono recate a Catania e hanno regolarmente partecipato alle due giornate formative;

Vista la fattura n. 20161702 del 07/12/2016, trasmessa in formato elettronico il 12/12/2016 prot. n.14566 della Halley Consulting S.p.A, dell'ammontare complessivo di €. 300,00, relativa al costo per la partecipazione al corso in argomento;

Visto il DURC, in corso di validità, dai quali si evince che la predetta Società è in regola con i versamenti contributivi e assicurativi;

Vista la comunicazione resa dalle predetta Società ai sensi dell'art.3 della legge 13.08.2010, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della fattura sopra descritta;

Per tutto quanto precede,

1. D E T E R M I N A

1) **Liquidare e pagare** alla "Halley Consulting S.p.A" la fattura n. 20161702 del 07/12/2016 per la complessiva somma di €. 300,00, non soggetta a IVA, relativa alla partecipazione di n. 2 dipendenti alla giornata di formazione del 7 dicembre 2016.

2) **Imputare** la spesa complessiva di €. 300,00 come segue:

Missione 01 - Programma 10 - Titolo 01 - Macroaggregato 3-2-1 - Cap. 285 dei residui passivi 2016.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Lanza Matilde



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to dott.ssa Arena Silvana

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
annotazioni: IMP. PROV. 40/2017

Lì 22-05-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Centonze Calogero

