



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 304 del 15-05-2017

Ufficio PERSONALE

CIG n.

Oggetto: RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DAL DOTT. ARMANDO BELLOFIORE PER SERVIZIO IN CONVENZIONE.

L'anno duemiladiciassette addì quindici del mese di maggio il Responsabile del Settore
Arena Silvana

Premesso che:

-con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;

-con Deliberazione di Giunta Municipale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;

-con D. L. n. 244/2016 è stato prorogato il termine per l'approvazione del bilancio 2017-2018-2019, fissata al 30/03/2017 e che pertanto l'Ente è in gestione provvisoria;

Visto che trattasi di spesa compatibile con l'articolo 163 comma 2 e che pertanto è obbligazione:

- a) derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;
- b) derivanti regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Preso atto che l'Ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad

evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente e che la spesa di cui trattasi rientra tra quelle sopra indicate.

Visto e richiamato l'articolo 183 comma 8 del TUEL;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 16/03/2017 con la quale è stata approvata la convenzione tra il Comune di Valguarnera Caropepe e il Comune di Mazzarino, in cui è disposta l'utilizzazione presso questo Ente, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004, per n. 18 ore settimanali, per il periodo dal 16 marzo al 31 dicembre 2017, del Dott. Armando Josè Bellofiore, Comandante della Polizia Municipale, cat. D3;

Vista la convenzione stipulata tra i due Enti interessati in data 16 marzo 2017, contenente le condizioni e i tempi di utilizzo del dipendente;

Visto il Decreto Sindacale n. 15 del 17/03/2017 con il quale il predetto funzionario è stato nominato Responsabile del Settore Polizia Municipale, con titolarità di P.O.;

Rilevato che il comma 6 dell'art. 14 del CCNL 22/1/2004 stabilisce che, al personale utilizzato mediante la disciplina in esame, compete il rimborso delle spese sostenute per recarsi a prestare servizio presso l'Ente utilizzatore, nei limiti previsti dai commi 2 e 4 dell'art.41 del CCNL 14/09/2000, con oneri a carico di quest'ultimo;

Rilevato, altresì, che la disciplina contrattuale ha inteso consentire al dipendente utilizzato a tempo parziale anche l'uso del mezzo proprio, ovviamente nel rispetto delle generali condizioni e dei precisi limiti stabiliti dal medesimo art.41, comma 4, per la generalità del personale (località distanti più di 10Km, maggiore convenienza economica ecc.);

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere in tal senso in quanto l'uso del mezzo proprio risulta palesemente più conveniente rispetto ai normali servizi di linea pur esistenti, ma del tutto incompatibili in termini di orari, con il regolare svolgimento dell'incarico presso questo Ente;

Considerato di dover liquidare al Dott. Bellofiore una indennità chilometrica, pari ad un quinto del costo di un litro di benzina verde per ogni Km, a rimborso delle spese di viaggio sostenute in relazione al percorso Mazzarino-Valguarnera e viceversa;

Atteso che il Comandante è stato autorizzato all'uso del mezzo proprio;

Per quanto sopra precedente e in esecuzione della delibera di G.C. n. 40/2017,

D E T E R M I N A

1. **Disporre** a favore del Dott. Armando Bellofiore, Comandante di Polizia Municipale, dipendente del Comune di Mazzarino, in servizio in convenzione a tempo parziale presso questo Comune, per il periodo dal 17 marzo al 31 dicembre 2017, il rimborso delle spese sostenute per la prestazione del servizio presso questo Comune, nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL 14/9/2000, con oneri a nostro carico.
2. **Impegnare** la spesa presunta di €. 3.300,00, per il periodo dal 17 marzo al 31 dicembre 2017, al cap.835/1 Miss. 03 Progr.01 Tit.1 Macroagreg. 01-01-002 del bilancio del corrente esercizio, in corso di approvazione.
3. **Disporre** che il Responsabile dei Servizi Finanziari provveda mensilmente alla liquidazione sulla base del prospetto predisposto dal Servizio del Personale attestante i viaggi effettuati dal predetto Funzionario, nonché la somma da rimborsare secondo i conteggi sopra specificati.

Il Responsabile del procedimento
f.to Lanza Matilde

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f. to Dott.ssa Arena Silvana

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: impeg.n.201/2017

Li 15-05-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Dr. Centonze Calogero

