



Alb

## COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

Determina n° 280

Del 19-12-2016

**OGGETTO: IMPEGNO SOMME PER INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI PER FAMIGLIE BISOGNOSE- AFFIDAMENTO INCARICO.**  
**CIG: Z441C949B5.-**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Premesso che:

- Il bilancio di previsione del corrente esercizio è stato approvato con deliberazione del C.C. N° 22 del 27/06/2016 regolarmente esecutivo;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 s.m.i., attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al d.lgs 118/2011 come modificato dalla legge n. 126/2014";
- c) L'art 183 del d.lgs 267/2000 "Impegno di Spesa" comma 1 /5 /7 recita:

<<L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151>>.

5. <<Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica. Le spese sono registrate anche se non determinano movimenti di cassa effettivi>>.

7. <<I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria>>.

- **Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 16/12/2016, avente per oggetto: "Interventi socio assistenziali per famiglie bisognose" con la quale l'Amministrazione Comunale, in occasione delle imminenti festività natalizie e di fine anno compatibilmente con le risorse economiche dell'Ente, all'insegna della solidarietà – sobrietà, intende sostenere le famiglie in particolari condizioni di disagio, mediante interventi finanziari volti a far fronte a determinate esigenze primarie legate in particolare all'approvvigionamento di generi alimentari e prioritariamente a favore di nuclei con minori a carico;

- **Richiamata** altresì, la delibera di Giunta Comunale n. 23 del 5/02/2016, avente per oggetto: "Atto d'indirizzo - Programmazione interventi assistenziali a favore di cittadini indigenti - Anno 2016 - ;

- **Considerato** che si rende necessario intervenire a favore di cittadini singoli e/o di nuclei familiari con minori a carico, già conosciuti e presi in carico dal Servizio Sociale Professionale che vivono in condizioni di estrema marginalità e di dover attenzionare le richieste che nel corrente anno non hanno beneficiato di alcuna forma di assistenza economica, perché non in possesso di alcuni dei requisiti previsti dall'art. 3 del vigente Regolamento Comunale;

- **Atteso che** è possibile procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n° 50/2016, mediante affidamento diretto per la fornitura di cui all'oggetto, data l'imminenza delle festività natalizie e di fine anno entro le quali gli interventi devono essere realizzati.

- **Vista** la comunicazione assunta al Protocollo generale al n° 14858 del 19/12/2016 con la quale il Minimarket di Donato Rosetta di Valguarnera Caropepe sito in Via Matteotti 101, si è resa disponibile ad effettuare la fornitura di n°49 pacchi alimentari, diversificati a seconda della consistenza del nucleo familiare e dei minori a carico per la complessiva somma di € 2.041,93;

- **Vista** la dichiarazione sostitutiva sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e della Legge n. 136 del 13 agosto 2010;

- **Ritenuto** di dover procedere all'impegno della somma di € 2.041,93, imputata al cap. 2605 "assistenza economica straordinaria e urgente" del bilancio del corrente esercizio, al fine di liquidare con successivo provvedimento a presentazione della fattura;

**Per tutto quanto premesso:**

### DETERMINA

**1. Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000, la somma complessiva di € 2.041,93 per fornitura pacchi alimentari a favore di cittadini indigenti, come di seguito elencata:

Missione	12	Programma	4	Titolo	1	Macroagg	4/2/2/99
Titolo	/	Funzione	/	Servizio	/	Intervento	/
Cap./Art.	2605	Descrizione					
SIOPE		CIG: Z441C949B5					
creditore	Minimarket di Donato Rosetta						
Causale	Fornitura generi alimentari a diversi cittadini indigenti.						
Modal.finan.	Bilancio Comunale		Importo € 2.041,93.				

**2. Impegnare** detta somma in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2016	2016	2605		

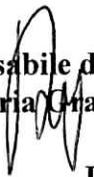
**3.** Affidare alla Ditta Minimarket di Donato Rosetta di Valguarnera Caropepe con sede in Via Matteotti, 101 la fornitura dei pacchi natalizi da distribuire alle famiglie bisognose segnalate dal Servizio Sociale Professionale.

**4. Riservarsi** di liquidare con successivo provvedimento da parte del Responsabile, a presentazione fattura, previa verifica ed attestazione della regolarità del servizio e del DURC.

5. **Accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente dalla sottoscrizione dello stesso da parte del responsabile del servizio.

6. **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Sig.ra Maria Grazia Accorso**



**Il Responsabile del Settore AA.GG.**  
**Dott.ssa Silvana Arena**



**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**

In relazione al disposto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267, **appone** il visto di regolarità contabile **attestante** la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli indicati nella determinazione stessa.

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**  
**Dott. Calogero Centonze**

