

Alho



## COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

PROVINCIA DI ENNA

Responsabile del settore economico e finanziario

DETERMINAZIONE N. 161 DEL 09/12/2016

**Oggetto:** Acquisto ARREDI SCOLASTICI TRAMITE MEPA

**CIG:** ZC01C70A42

Premesso che l'istituto comprensivo "G. Mazzini" di Valguarnera, Plesso "A. Pavone" e "S. Arena" con nota protocollo n. 6112/A.35 del 09.12.2016, acquisita al nostro protocollo in pari data n. 14529 richiedeva l'acquisto di diversi arredi e complementi d'arredi per le aule scolastiche;

**Premesso che:**

- a) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 27/06/2016 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016/2017/2018;
- b) con deliberazione di giunta comunale n. 101 del 29/06/2016 è stato approvato il PEG 2016 e assegnate le risorse ai responsabili dei servizi;
- c) con deliberazione di consiglio comunale n. 131 del 29.11.2016 è stata approvata la variazione di bilancio;
- d) con deliberazione di Giunta Comunale n. 172 del 05.12.2016 si è provveduto a variare il PEG di P.O. attribuendo risorse ed obiettivi ai singoli responsabili
- e) con decreti sindacali nn. 44 e 45 del 31/12/2015 sono stati confermati gli incaricati di P. O. e pertanto risultano incaricati di PO la dott.ssa Silvana Arena, il dott. Calogero Centonze, il dott. Francesco Villareale e l'Arch. Giuseppe Di Vincenzo;

**Visti:**

- a) il Decreto Legislativo n. 118/2011 s.m.i., attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 come modificato dalla legge n. 126/2014";
- c) L'art 183 del D.Lgs 267/2000 "Impegno di Spesa" comma 1 /5 /7 recita:

<<L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle

previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151>>.

5. <<Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica. Le spese sono registrate anche se non determinano movimenti di cassa effettivi>>.

7. <<I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria>>.

**Visto** che si è provveduto ad effettuare una ricerca di mercato tramite il ME.PA.;

**Considerata** vantaggiosa l'offerta della ditta Cremona Giochi & Arredi SNC, gruppo leader in Italia nella fornitura di tale tipologia di prodotto;

**Considerato** che si può procedere ad affidare direttamente l'acquisto alla ditta sopra individuata nei limiti degli obiettivi e delle risorse finanziarie assegnate;

**Pertanto** si procedere all'acquisto diretto tramite ME.PA. dei prodotti presenti nel catalogo della ditta citata che hanno rapporto qualità prezzo vantaggioso e che sono conformi alla richiesta effettuata dalla scuola;

**Visto** l'ordine MEPA n. 3369787 nel quale vengono elencati i prodotti da acquistare;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento Comunale di contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale dei contratti;

**Visto** il Regolamento dei Controlli Interni;

#### DETERMINA

1. Acquistare, utilizzando il Mercato Elettronico ME.PA., per la somma complessiva di € 975,83 IVA compresa, il materiale inserito nell'ordine diretto di acquisto sopra indicato presso la ditta Cremona Giochi & Arredi SNC;

2. Dare atto che la spesa complessiva è di Euro 799,86 euro più iva al 22%;

3. Dare atto che la somma è così impegnata:

Missione	4	Programma	2	Titolo	2	Macroagg	2/1 /3
Cap./Art.	4550	Descrizione	Acquisto arredi scolastici				
SIOPE		CIG	ZC01C70A42	CUP			
Creditore	Cremona Giochi & Arredi SNC						
Causale	ACQUISTO DIRETTO ARREDI SCOLASTICI						
Modalità finan.	FONDI REGIONALI SVILUPPO INVESTIMENTO						
impegno	560	Importo	€ 975,83 compreso IVA				

4. Riservarsi di liquidare alla ditta quanto dovuto, previa consegna dei beni e presentazione della dovuta documentazione fiscale ed acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Di accertare, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
Scadenza prevista per legge esercizio 2016	€ 975,83

6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica ed il parere favorevole del provvedimento, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio.
7. Di prendere atto che con la sottoscrizione del presente atto viene attestata anche la regolarità contabile e la copertura finanziaria, della somma da parte del ragioniere generale, proponente e sottoscrittore del presente provvedimento.
8. Di trasmettere l'atto al fornitore il quale avrà l'onere di provvedere a realizzare la fornitura e il servizio annesso nel più breve tempo possibile.

**Il responsabile del settore finanziario**  
**Dott. Calogero Cantonze**

