



Arbo

COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Determinazione del Responsabile del Settore n. 156 del 25/11/2016

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SOMME ALLA “ HALLEY CONSULTING S.p.A.” DI CATANIA PER ASSISTENZA E MANUTENZIONE PROCEDURE INFORMATICHE PER L’ANNO 2016.
CIG: ZEA186CC69**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO

Richiamata la propria Determinazione n. 22 del 10/2/2016 con la quale, oltre all’affidamento dell’incarico alla “Halley Consulting S.p.A.” di Catania, sono state impegnate le somme relative alla assistenza e manutenzione delle procedure informatiche in uso agli Uffici Comunali per le aree demografici, segreteria e tributi per il periodo dal 20/1/2016 al 19/1/2017;

Atteso che la società sopra citata ha effettuato l’assistenza e la manutenzione, secondo quanto riportato nell’apposita convenzione allegata alla proposta stessa di assistenza;

Visto il Documento Unico di Regolarità contributiva (Durc On Line) rilasciato da INAIL – INPS Protocollo n. INPS_4726533, scadenza validità 24/02/2017, con il quale è stato dichiarato che la Società in questione Risulta Regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

Considerato che la suddetta Società, ai fini dell’assunzione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13/8/10 n. 136 e s.m.i., è in regola avendo comunicato l’estremo identificativo del conto bancario dedicato al servizio di che trattasi, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso nonché l’obbligo di comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Viste le fatture n. 20160575, n. 20160576, n. 20160577 e n. 20160578 del 26/5/2016, n. 20160914 e n. 20160915 dell’1/7/2016, n. 20161362 e n. 20161363 del 3/10/2016, presentate dalla citata Società del complessivo importo di €. 4.650,00, oltre IVA e per un totale pari ad €. 5.673,00, viste per la regolarità del servizio espletato dal Responsabile del servizio CED;

Per quanto sopra esposto e integralmente richiamato,

D E T E R M I N A

- 1) Liquidare e pagare alla Halley Consulting S.p.A.” la somma di €. 4.650,00, di cui alle fatture n. 20160575, n. 20160576, n. 20160577 e n. 20160578 del 26/5/2016, n. 20160914 e n. 20160915 dell’1/7/2016, n. 20161362 e n. 20161363 del 3/10/2016, per manutenzione ed assistenza specialistica, sistemistica ed hardware delle procedure informatiche in uso agli Uffici Demografici, Segreteria e Tributi per il periodo dal 20/1/2016 al 19/2/2017, come da impegno di cui alla propria Determina n. 22 del 10/2/2016;

- 2) Trasmettere la presente al servizio mandati, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i conseguenti adempimenti di legge ivi inclusa la emissione del mandato di pagamento a favore del soggetto creditore sopra citato mediante bonifico bancario c/o Banco Popolare Siciliano – IBAN IT5600503416907000000000 intestato ad Halley Consulting S.p.A. via Lainò n. 6–Catania, previo riscontro dei requisiti previsti dagli artt. 28 e 29 del D.Lgs n. 77/95 nonché ad ogni altro conseguente adempimento di competenza.
- 3) Accantonare la complessiva somma di €. 1.023,00 per successivo versamento dell'IVA direttamente all'erario ex art. 17-ter, D.P.R. n. 633/72.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sig. S. Accorso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dr. Calogero Centonze

