



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

Libero Consorzio Comunale di Enna

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE
MENSA SCOLASTICA PLESSO A. PAVONE”.**

CUP: E85E24000190006 CIG: B5FBB44AB2

PREMESSE

L’affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione del Responsabile di E.Q. Settore Tecnico n. 107 del 11/03/2025 e avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 50 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36), applicando il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo.

Luogo di esecuzione dei lavori: Valguarnera Caropepe - codice ISTAT 086019.

Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.): Ing. Vittorio Giarratana.

1 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara include:

1. Lettera di invito gara n. 5173704;
2. Disciplinare di gara;
3. Mod. n. 1 – Domanda di partecipazione;
4. Mod. n. 2 - Dichiarazioni integrative ausiliario-consorziato;
5. Mod. n. 3 - Dichiarazioni RTI non costituito;
6. Mod. n. 4 - Offerta economica-temporale;
7. Mod. n. 5 - Protocollo di Legalità;
8. Mod. n. 6 – Protocollo di intesa con la Prefettura di Enna;
9. Progetto esecutivo.

I documenti sono disponibili sulla piattaforma telematica **acquistinretepa.it** gestita da CONSIP per la pubblica amministrazione.

1.2 CHIARIMENTI

I quesiti sulla procedura devono essere inviati via PEC entro le ore 12:00 del quinto giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte. Le risposte saranno pubblicate in forma anonima sul sito dell'Ente.

1.3 COMUNICAZIONI

I concorrenti devono indicare in fase di offerta un indirizzo PEC, o un'email per i partecipanti esteri. Le comunicazioni saranno considerate valide se inviate agli indirizzi forniti dai concorrenti.

2 OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è unico e riguarda l'esecuzione dei lavori di riqualificazione e del campo sportivo comunale, senza suddivisioni in lotti.

Importo totale lavori: €.593.984,85 oltre IVA, di cui:

- € **471.428,98** per lavori soggetti a ribasso d'asta
- € **104.403,27** per costo manodopera non soggetto a ribasso
- € **18.152,60** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

2.1 CATEGORIE LAVORI E QUALIFICAZIONI RICHIESTE

Le lavorazioni sono suddivise come segue:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Importo (Euro)	%	Qualificazione obbligatoria	Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Edifici civili ed industriali	OG1	III	593.964,85	100	Sì	Prevalente	Sì

Totale importo lavori: €.593.984,85.

2.2 DISPONIBILITÀ RISORSE FINANZIARIE

Il progetto ha un finanziamento totale di **€.840.000,00** le cui risorse sono disponibili con Decreto n. 40 del 17/10/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di Missione del PNRR.

DURATA DELL'APPALTO

La durata prevista per l'esecuzione dei lavori è di **300 giorni** a decorrere dalla data del verbale di consegna.

3 SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura operatori economici singoli o associati (anche stabiliti in altri Stati membri), purché in possesso dei requisiti. È vietato partecipare a più raggruppamenti o consorzi, e sono esclusi coloro che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

4 REQUISITI GENERALI

Saranno esclusi i concorrenti con cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del Codice.

5 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con l'appalto.

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Possesso di attestazione SOA nelle categorie e classifiche previste per l'esecuzione dei lavori.

5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

SOA in categorie e classifiche indicate al par. 2.1.

5.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

5.5 Attestazione SOA

Per il possesso del requisito da parte dei raggruppamenti si rinvia a quanto previsto dall'art. 92, comma 2 e 3 del d.P.R. n. 207/2010.

5.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art.65 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 67 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art.65, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 65, comma2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

6 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dagli artt. 94-95-98 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il **contratto di avvalimento**, che deve essere presentato in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti o copia informatica dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse effettivamente e concretamente messe a disposizione dall'ausiliaria per l'esecuzione del contratto.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 104, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

7 SUBAPPALTO

Consentito nei limiti di legge e da esplicitare in sede di presentazione offerta. La mancata indicazione di volere affidare subappalto in sede di offerta preclude all'affidatario di poter procedere successivamente ad affidare a terzi eventuali lavorazioni in subappalto.

8 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del Codice non è richiesta la cauzione provvisoria di cui all'art. 106.

9 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è **obbligatorio**

10 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Le offerte dovranno essere corredate, a pena di esclusione, dalla prova dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta dall'offerente in favore dell'ANAC ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. n. 266 del 23 dicembre 2005 e della Deliberazione della predetta Autorità del 5/03/2014, secondo le tariffe in vigore, da versare secondo le indicazioni fornite dalla stessa Autorità.

11 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma acquistiinretepa all'indirizzo internet <https://www.acquistinretepa.it>

La guida all'utilizzo della piattaforma telematica è disponibile all'indirizzo internet: https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Partecipazione_ad_una_Gara

Gli operatori non presenti nella piattaforma per partecipare devono preventivamente effettuare la registrazione secondo le modalità indicate sullo stesso sito internet.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alle condizioni generali di utilizzo della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma TELEMATICA, entro il termine perentorio indicato nella lettera di invito generata dalla piattaforma Acquistinrete.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema utilizzato dalla Stazione Appaltante, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

Busta A - Documentazione Amministrativa;

Busta B - Offerta Tecnica;

Busta C - Offerta economica temporale;

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

La prima seduta di gara pubblica si terrà il giorno il 24 marzo 2025 alle ore 10:00 presso la sede del Palazzo municipale.

12 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13 CONTENUTO DELL'OFFERTA.

L'offerta – a pena di esclusione – dovrà contenere:

“Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“Busta B – OFFERTA TECNICA”

“Busta C – OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE”

La mancanza di una delle tre buste o l'inserimento anche casuale della documentazione dell'una nell'altra, determina l'esclusione dalla gara.

Del pari determinerà l'esclusione dalla gara l'inserimento di qualsivoglia riferimento economico o temporale all'interno della busta amministrativa e/o della busta tecnica.

13.1 Contenuto della Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La “Busta A - Documentazione Amministrativa” dovrà contenere in un unico archivio compresso e firmato digitalmente, tutti i documenti e le dichiarazioni richieste dal presente disciplinare e singolarmente firmati digitalmente dai soggetti preposti:

- a) Domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, redatta in conformità al modello messo a disposizione dalla stazione appaltante e alla quale deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità;
- b) Modello DGUE debitamente compilato e sottoscritto, in tutte le sue parti, contenente le dichiarazioni sui requisiti di cui al presente disciplinare;
- c) nel caso di Raggruppamento/Consorzio temporaneo già costituito: a pena di esclusione mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata da cui risulti, a pena di esclusione, l'indicazione delle quote dei servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese raggruppate. I predetti atti potranno essere prodotti anche in copia conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..
- d) nel caso di Raggruppamento/Consorzio non ancora costituito: a pena di esclusione atto contenente l'impegno - sottoscritto congiuntamente dai legali rappresentanti (o da persone munite di specifici poteri, comprovati mediante produzione di copia autentica dell'atto di procura) di tutti gli operatori raggruppandi, riunendi o consorziandi - che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori che costituiranno i raggruppamenti/consorzi

conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei Mandanti con l'indicazione, a pena di esclusione, delle quote dei servizi che saranno eseguite dai soggetti raggruppandi, riunendi o consorziandi;

- e) nel caso di Consorzio Stabile: atto costitutivo in copia autentica del consorzio ovvero certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.
- g) solo in caso di ricorso all'avvalimento, a pena di esclusione la documentazione di cui all'art. 7 del presente Disciplinare;
- h) pagamento della contribuzione dovuta dal Concorrente all'Autorità Nazionale Anticorruzione di cui al precedente art. 11;
- i) Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12.07.2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, l'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., l'INPS e l'INAIL, da rendere in modo conforme al modulo di dichiarazione allegato in calce al decreto dell'Assessore ai LL.PP. del 4.05.2006 pubblicato sulla GURS n. 25 del 19.05.2006.

Si ribadisce che le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. devono essere sottoscritte digitalmente dal soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il Concorrente.

A pena di esclusione, i documenti contenuti nella Busta A – Documentazione Amministrativa non dovranno contenere alcun riferimento a valori tecnici ed economici e temporali offerti. Costituisce, inoltre, causa di esclusione la violazione di norme imperative del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., per le parti ancora in vigore e di altre leggi vigenti ancorché non espressamente richiamate dal presente Disciplinare di Gara.

Si precisa che ai sensi dell'art. 101, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

13.2 Contenuto della Busta B – OFFERTA TECNICA (80 punti su 100)

La busta "B – Offerta tecnica" contiene in un unico archivio compresso e firmato digitalmente, **a pena di esclusione**, gli elementi previsti nel presente disciplinare, singolarmente firmati digitalmente:

- **una relazione tecnica dettagliata, comprensiva di schede tecniche, schemi grafici e quanto ritenuto necessario per illustrare al meglio la proposta** nella quale siano esposte le proposte migliorative di natura qualitativa con specifico riguardo ai criteri di valutazione 1 e 2 di cui al successivo punto 14.1 con i seguenti limiti dimensionali: (max 20 facciate in formato A4 compresi gli schemi grafici che potranno essere prodotti informato A3); la stessa dovrà necessariamente essere articolata secondo i criteri 1 e 2 e relativi sub-criteri di

valutazione; la relazione dovrà essere rilegata in un unico documento con pagine numerate e l'eventuale superamento oltre il limite consentito (max 20 facciate A4) non sarà preso in considerazione ai fini della valutazione.

Qualora nella documentazione predetta vi fossero indicazioni atti a consentire, seppur indirettamente, l'individuazione di elementi di carattere economico/temporale, che devono essere oggetto solo ed esclusivamente della documentazione di cui all' "offerta Economica/Temporale", il concorrente sarà immediatamente escluso dalla gara.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento.

13.3 Contenuto della Busta C- OFFERTA ECONOMICA –TEMPORALE (20 punti su 100)

Nel contenuto nella busta C- "Offerta Economica - Temporale" dovrà essere registrato esclusivamente il documento costituente l'offerta come descritta di seguito.

L'offerta economica deve essere formulata mediante indicazione:

- a) del ribasso percentuale sull'importo a base di gara, soggetto a ribasso;
- b) del ribasso percentuale unico sul tempo di esecuzione dei lavori

Il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, con riferimento alla componente lavori, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice:

- gli **oneri della sicurezza** afferenti all'impresa, ossia i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- la stima dei **costi della manodopera**.

Gli oneri della sicurezza afferenti all'impresa e il costo della manodopera costituiscono un di cui dell'offerta economica e non sono modificabili nel corso dei relativi procedimenti di verifica.

A pena di esclusione, l'offerta economico temporale deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario **non ancora costituiti**, l'Offerta Economica **deve essere sottoscritta, a pena di esclusione**, con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, e deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, i suddetti documenti possono essere sottoscritti **a pena di esclusione** con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Ai sensi dell'art. 15, c. 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

14 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 50 , comma 4 del Codice dei contratti pubblici.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	massimo punti 80
OFFERTA TEMPORALE	massimo punti 10
OFFERTA ECONOMICA	massimo punti 10
TOTALE	100 punti

14.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione di seguito elencati con la relativa ripartizione dei punteggi.

OFFERTA TECNICA		
ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI		80
criterio	Sub – criteri di valutazione Si procederà alla valorizzazione delle offerte attraverso la valutazione dei contenuti dei seguenti aspetti	<i>punti</i>
1 Caratteristiche funzionali	Sub Criterio 1.A Efficacia complessiva e dettagli della proposta tecnica relativamente alle lavorazioni migliorative e/o aggiuntive al fine del raggiungimento di un più elevato grado di funzionalità dell'opera in rapporto a quanto occorrente alla sua completa fruibilità	30
2 Pregio tecnico	Sub Criterio 2.A Contenuti e specifiche lavorazioni oggetto di proposta migliorativa e/o aggiuntiva in rapporto al valore estetico, integrazione nel contesto e dettagli della proposta	25
	Sub Criterio 2.B Qualità dei materiali e specifiche lavorazioni oggetto di proposta migliorativa e/o aggiuntiva in rapporto alla loro durata e manutenibilità	25

14.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

I coefficienti V(a) i sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", secondo le linee guida ANAC Offerta economicamente più vantaggiosa.

In ragione dei punteggi attribuiti a ciascun sub-criterio, si procederà, anche in linea con quanto previsto dalle linee guida ANAC "Offerta economicamente più vantaggiosa", alle operazioni di riparametrazione, ossia, una volta terminati i confronti a coppie:

- per ciascun sub-criterio sarà effettuata la media dei punteggi attribuiti da ciascun commissario e sarà individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) il valore più alto e proporzionando a tale somma massima i valori calcolati per le altre offerte.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), in luogo del confronto a coppie, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1,0
Buono	0,75
Discreto	0,5
Modesto	0,25
Assente o irrilevante	0,0

14.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e temporale

Il punteggio dell'offerta economica e temporale è attribuito con le seguenti ripartizioni dei punteggi:

OFFERTA TEMPORALE	
	<i>Punti 10</i>
Miglioramento tempi di esecuzione	10

OFFERTA ECONOMICA	
	<i>Punti 10</i>
Ribasso percentuale	10

Sia per l'offerta temporale che per quella economica, è attribuito all'elemento temporale e a quello economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con **interpolazione lineare**

$$C_i = Ra/R_{max}$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Ottenuti i diversi *Ci*, la commissione moltiplicherà le stesse per il relativo fattore ponderale individuato nelle tabelle che precedono, ottenendo il relativo punteggio relativo all'offerta temporale e all'offerta economica.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato.

14.4 Svolgimento operazioni di gara

Le operazioni di gara si svolgeranno in modalità telematica attraverso la piattaforma utilizzata dalla Stazione Appaltante e sarà comunicata attraverso la suddetta piattaforma digitale, previa costituzione della Commissione.

Delle operazioni di gara verranno redatti appositi verbali.

Ad esito di quanto sopra la Commissione giudicatrice procederà agli eventuali accertamenti di cui agli artt. 94-95--98 del Codice ed all'esclusione dei Concorrenti per i quali venga accertato, sulla base di univoci elementi, che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Ad esito del sub procedimento di verifica, in seduta pubblica, la cui convocazione sarà comunicata ai Concorrenti secondo le modalità di cui sopra, la Commissione dichiarerà l'eventuale anomalia delle offerte che saranno risultate non congrue e, conseguentemente, dichiarerà in seduta pubblica la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua. Dei provvedimenti di esclusione adottati nel corso della procedura verrà data comunicazione, a cura della Stazione Appaltante nelle forme di legge. Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Concorrente, le buste telematiche contenenti l'offerta verranno custoditi dalla Stazione Appaltante nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

La proposta di aggiudicazione è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante. Ai sensi dell'art. 17 c. 5 del D.Lgs. 36/2023 la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti. In particolare, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante – e per essa il Responsabile Unico del Procedimento – provvederà a verificare l'effettiva sussistenza in capo all'aggiudicatario nonché in capo al secondo classificato, dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 13, comma 4 della L. 180/2011 e s.m.i., la verifica non riguarderà il secondo classificato, laddove si tratti di operatore rientrante nella categoria della micro, piccole e medie imprese.

L'aggiudicatario sarà altresì invitato, a mezzo posta elettronica certificata, a produrre tutta la documentazione di legge occorrente per la stipula del contratto. L'aggiudicazione diverrà efficace solo previa comprova dell'effettivo possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati e dei requisiti di cui all'art. 94,95 97 del Dlgs. 36/2023.

Nel caso in cui la verifica fornisse esito negativo, l'aggiudicazione disposta non acquisirà efficacia senza che l'aggiudicatario abbia nulla a che pretendere sia in termini di risarcimento del danno che di rimborso spese conseguenti al mancato affidamento.

14.5 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 110, comma 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

15 Facoltà di annullamento della procedura e aggiudicazione dell'appalto.

L'efficacia dell'aggiudicazione verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante; dell'avvenuta aggiudicazione sarà data comunicazione all'Aggiudicatario e agli altri Concorrenti ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023.

È facoltà insindacabile della Stazione Appaltante sospendere e/o annullare in ogni momento la presente procedura, senza che ciò costituisca titolo per eventuali richieste di risarcimento del danno da parte dei Concorrenti. In tal caso, nessun compenso o rimborso sarà riconosciuto per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta e la documentazione presentata non verrà restituita. È facoltà insindacabile della Stazione Appaltante, altresì, procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare:

- le garanzie previste dall'art. 117 del Codice;
- (in caso di RTI/Consorzio) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio, ove non già prodotti in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs n.36/2023, la stipula del contratto avviene mediante scrittura privata sottoscritta con firma digitale.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dell'appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

16 Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Enna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

L'organismo responsabile della procedura di ricorso relativa alla gara è il TAR Sicilia – Catania.

17 Trattamento dei dati personali

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare, nell'espletamento dei lavori affidati, nonché di quelle eventualmente aggiuntive realizzabili, ai sensi del presente disciplinare, il Decreto Legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato ed armonizzato dal Decreto Legislativo 101/2018, nonché il Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR) e le normative collegate.

Ai sensi dell'articolo 28 del suddetto Regolamento Europeo 679/2016 l'Appaltatore, qualora l'affidamento comporti il trattamento di dati personali di cui l'Ente è Titolare del trattamento, è designato Responsabile del trattamento (di seguito “Responsabile”) dei dati personali e si impegna al pieno rispetto della normativa in vigore sulla protezione dei dati personali. In particolare per ciascun trattamento di propria competenza il Responsabile tratterà i dati secondo i principi di liceità, correttezza e riservatezza. Il Responsabile inoltre tratterà esclusivamente i dati necessari all'espletamento della prestazione affidata e si obbliga ad osservare gli adempimenti derivanti da tale funzione corrispondendo ai requisiti di

esperienza capacità ed affidabilità, di cui al citato articolo 28 del GDPR. Il Responsabile dovrà fornire al Titolare del trattamento le informazioni e documenti richiesti, eventuali certificazioni sicurezza, nonché relazione sullo stato di attuazione della normativa sul Modello Organizzativo adottato. Il Titolare del trattamento può richiedere ulteriori misure rispetto a quella adottata dal Responsabile, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico del Titolare stesso, né possa dare luogo a pretese da parte dello stesso Responsabile.

Il Responsabile deve designare/autorizzare i propri dipendenti in base a precise caratteristiche tecniche e professionali (ai sensi dell'art. 29 del GDPR e art.2-quaterdecies del D.lgs. 196/2003 e ss.m.ii.), che operano sotto la propria responsabilità; inoltre dovrà formarli e aggiornarli in materia di protezione dei dati e sicurezza delle informazioni.

Il Responsabile dovrà rispettare le istruzioni impartite dal Titolare, adottando tutte le misure di sicurezza dallo stesso indicate (oggi e in futuro), e conformarsi in applicazione degli artt. 32-36 del GDPR per quanto riguarda i dati trattati presso le proprie sedi, strutture o unità operative.

Richieste pervenute al Titolare in riferimento a Dati Personali trattati dal Responsabile

Il Responsabile dovrà garantire al Titolare il rispetto nei confronti degli interessati (di cui agli articoli 15 e ss del GDPR), istruendo i propri soggetti autorizzati al trattamento sui comportamenti e le procedure da applicare per l'esercizio di tali diritti;

Violazione dei Dati – “Data Breach”

Il Responsabile, nel rispetto dell'art. 33 del GDPR, deve essere dotato di una propria policy di “Data Breach”. Ciò gli permetterà di gestire e affrontare l'eventuale incidente, e effettuarne comunicazione su apposito modello in tempo utile al Titolare, in modo che se l'incidente produce perdita, furto o danni ai dati personali trattati, possono esser fatte entro i tempi di legge le opportune comunicazioni ai soggetti destinatari. Il Responsabile si impegnerà ad assistere il Titolare nelle attività di comunicazione agli interessati e/o di notifica all'Autorità Garante, come previsto dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenendo in considerazione la natura del trattamento e le informazioni in possesso.

Responsabile della Protezione dei Dati - “ex art. 37 del GDPR”

Il Responsabile, ove obbligatorio, dovrà provvedere a nominare la figura del DPO e pubblicare i dati di contatto sul proprio sito web e comunicarli al Titolare.

Per tutto quanto non previsto nel presente articolo si fa rinvio alla disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali.

18. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (C.D. “GDPR”) in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al D.lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”.

Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Ente coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale.

Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è il Comune di Valguarnera Caropepe, con sede Piazza della Repubblica, - 94019 Valguarnera Caropepe (EN) - Contatti: [0935 955179](tel:0935955179), PEC: valguarnera.vg@comune.pec.it

Il DPO nominato dal Titolare è contattabile al seguente indirizzo: dpo@comune.valguarnera.en.it

Valguarnera C. 11/03/2025

Il Responsabile di E.Q. Settore Tecnico

Ing. Vittorio Giarratana

